

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБДОУ «Детский сад № 14 «Умка»
протокол от 30.12.2020 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад №
14 «Умка»
от 11.01.2021 № 12

Положение
о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки воспитанников (далее по тексту - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка»

разработано на основе ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска от 25.12.2013 № 1051-п «О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях».

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад №14 «Умка» (далее по тексту - Учреждение).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории воспитанников, которым они предоставляются

2.1. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1 обеспечение бесплатно оборудованием, играми, игрушками, учебными пособиями учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.1.2 не взимания родительской платы за присмотр и уход за:

-детьми - инвалидами,

-детьми-сиротами и детьми оставшихся без попечения родителей (законных представителей),

- детьми с туберкулезной интоксикацией.

2.1.3 выплата компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам

3.1. Учреждение по согласованию с Департаментом образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска ежегодно

определяет численность получателей мер социальной (материальной) поддержки.

3.2. Меры социальной поддержки, оказываются на основании решения Управляющего совета, и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.

3.3. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам осуществляется на основе приказа Учреждения.

3.4. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют заведующему Учреждения следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия справки МСЭ (Государственной службы медико-социальной экспертизы) об установлении инвалидности ребёнка.

3.5. Претенденты категории «Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (законных представителей)» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление опекуна;
- постановление о назначении опекуном (попечителем).

3.6. Претенденты категории «дети с туберкулезной интоксикацией» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в Учреждение следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- заключение врачебной комиссии БУ «Нефтеюганская окружная клиническая больница имени В.И.Яцкив».

3.7. Управляющий совет Учреждения с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки воспитаннику;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки воспитаннику (указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).

3.8. Заведующий Учреждения издает приказ в отношении воспитанников, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.9. Заведующий Учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки воспитанниками.

3.10. Администрация: - проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди воспитанников и их родителей (законных представителей);

- оказывает содействие родителям (законным представителям) в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.11. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки воспитанникам заведующий представляет отчет Управляющему совету Учреждения.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение действует с момента подписания.